



आयुष संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

अंतर्गत

शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय,

धाराशिव. - ४१३५०१

०२४७२-२५१७४१

E-mail ID :- [gacosbad@gmail.com](mailto:gacosbad@gmail.com)

नागरिकांची सनद-२०२५

**पदवी अभ्यासक्रमाकरिता आकरण्यात येणार शुल्क तक्ता**

|                                              |         |
|----------------------------------------------|---------|
| सत्रफिस                                      | ५२२००/- |
| विकास निधी                                   | ३०००/-  |
| जिमखाना                                      | ५००/-   |
| ग्रंथालय शुल्क                               | १०००/-  |
| विद्यार्थी संसद शुल्क                        | १७२/-   |
| <b>विद्यापिठाकडून आकारण्यात येणारे शुल्क</b> |         |
| विद्यापिठाचे अश्वमेध शुल्क                   | ३००/-   |
| पात्रता शुल्क                                | ६९५०/-  |
| विकास निधी (MUHS)                            | १००/-   |
| <b>एकूण शुल्क - ६४२२२/-</b>                  |         |

**पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाकरिता आकरण्यात येणार शुल्क तक्ता**

|                                              |         |
|----------------------------------------------|---------|
| सत्रफिस                                      | ५२३००/- |
| विकास निधी                                   | ३०००/-  |
| जिमखाना                                      | ५००/-   |
| ग्रंथालय शुल्क                               | १०००/-  |
| विद्यार्थी संसद शुल्क                        | १७२/-   |
| <b>विद्यापिठाकडून आकारण्यात येणारे शुल्क</b> |         |
| विद्यापिठाचे अश्वमेध शुल्क                   | ३००/-   |
| पात्रता शुल्क                                | ४०५०/-  |
| विकास निधी                                   | १००/-   |
| <b>एकूण शुल्क - ६१४२२/-</b>                  |         |

**म.आ.वि.वि., नाशिक विद्यापिठाकडून विद्यावाचस्पती (पीएचडी) अभ्यासक्रमाकरिता आकारण्यात येणारा शुल्क तक्ता –Fees To be paid by Ph.D. Scholars to the University Through concerned College**

|                                                                |         |
|----------------------------------------------------------------|---------|
| Eligibility Fee                                                | 12500/- |
| Registration Fee                                               | 11000/- |
| Student Welfare Fund                                           | 2200/-  |
| Development Fee                                                | 2200/-  |
| Plagiarism Checking Fee                                        | 5500/-  |
| <b>Total – 33400/-</b>                                         |         |
| <b>Fees to be paid by Ph.D. Scholars at Place of Research.</b> |         |
| Lab/Hospital Fee                                               | 11000/- |
| Library Fee                                                    | 5500/-  |
| Tuition Fee                                                    | 38500/- |
| Caution Money (refundable)                                     | 5500/-  |
| <b>Total - 60500/-</b>                                         |         |

**टिप: शासन नियमानुसार पदवी व पदव्युत्तर पदवी अभ्यासक्रमाच्या शैक्षणिक शुल्कात १० टक्के वाढ करण्यांत येते.**

## संलग्नित शासकीय संस्था.

शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, धाराशिव या संस्थेशी संलग्नित १८० रुग्णशैय्या मंजूर असलेले रुग्णालय आहे.

## संस्थेचा उद्देश -

या संस्थेचा प्रमुख उद्देश हा आयुर्वेदाचा प्रसार वाढविणे, जनतेमध्ये आयुर्वेदाविषयी जनजागृती निर्माण करणे, विद्यार्थ्यांसाठी अत्यंत माफक शुल्कामध्ये आयुर्वेद पदवी, पदव्युत्तर पदवी व विद्यावाचस्पती (पीएचडी) अभ्यासक्रम उपलब्ध करून देणे, रुग्णांसाठी अत्यंत कमी शुल्कामध्ये रुग्णचिकित्सा उपलब्ध करून देणे.

## या महाविद्यालयातर्गत खालील कार्यालयप्रमुख/अधिकाऱ्यांकडून त्यांच्याशी संबंधित माहिती उपलब्ध करून घेता येईल-

| अ.क्रं | माहिती विषय                           | पदनाम                         | पत्ता                  | दुरध्वनी क्रमांक |
|--------|---------------------------------------|-------------------------------|------------------------|------------------|
| ०१     | शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, धाराशिव. | अधिष्ठाता व प्रशासकीय अधिकारी | तुळजापूर रोड , धाराशिव | ०२४७२-२५१७४१.    |

## प्रशासकीय विभाग

या संस्थेचे प्रशासन हे प्रशासकीय कार्यालयामार्फत खालील विभागांकडून केल्या जाते.

## १) विद्यार्थी विभाग

| अ क्र | विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा                                                                                                                                                                                                                                                           | आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत पुरविली जाईल सेवा        | सेवा पुरवणारा अधिकारी/कर्मचारी                                                | सेवा विहित कालावधीत पुरविली न गेल्यास ज्याच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्याचा दुरध्वनी क्रमांक |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | विद्यापिठास संलग्निकरणाबाबतचे प्रस्ताव पाठविणे<br>> प्रवेश प्रक्रिया राबविणे<br>► विद्यार्थ्यांच्या प्रवेश पात्र-अपात्रबाबतचे प्रस्ताव विद्यापिठास पाठविणे<br>> विद्यार्थ्यांच्या अभ्यासक्रमाबाबतचे परिक्षा फार्मस विद्यापिठास पाठविणे<br>> विद्यार्थ्यांच्या निगडीत इतर सर्व कामे करणे. | अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, धाराशिव तसेच विभागातील कर्मचारी तत्सम | अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, धाराशिव तसेच तत्सम विभागातील कर्मचारी | अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, धाराशिव दुरध्वनी क्रमांक ०२४६२-२५१७४१                           |

## २. आस्थापना विभाग

| अ. | विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा                                                                                                                | आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल | सेवा पुरवणारा अधिकारी/कर्मचारी                                                | सेवा कालावधीत पुरविली गेल्यास विहित न ज्याच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्याचा दुरध्वनी क्रमांक |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ०१ | महाविद्यालयातील सर्व शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या नियुक्तीपासुन ते सेवानिवृत्तीपर्यंतच्या सेवा अभिलेखा संदर्भातील सर्व कामे पार पाडणे | शासनाने बिहित केलेल्या कालावधीत सेवा पुरविली जाईल                      | अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, धाराशिव तसेच तत्सम विभागातील कर्मचारी | अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, धाराशिव दुरध्वनी क्रमांक ०२४७२-२५१७४१                           |

## ३) लेखा विभाग

| अ. | विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल | सेवा पुरवणारा अधिकारी/कर्मचारी                                                | सेवा कालावधीत पुरविली गेल्यास विहित न ज्याच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्याचा दुरध्वनी क्रमांक |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ०१ | महाविद्यालयातील बांधकामाबाबतचे तसेच यंत्र व साधनसामग्रीबाबतचे प्रस्ताव तयार करून आयुष संचालनालय कार्यालयास सादर करणे<br>अधिकारी व कर्मचारी यांचे घरबांधणी, संगणक, मोटारसायकल, मोटारकार अग्रिमाबाबतचे प्रस्ताव आयुष संचालनालय, मुंबई कार्यालयास पाठविणे<br>> महाविद्यालयातील सर्व शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या वेतन देयके, प्रवास भत्ता देयके कोषागारास सादर करणे<br>► विद्यार्थ्यांच्या विद्यावेतनाची देयके कोषागारास सादर करणे. | शासनाने विहित केलेल्या कालावधीत सेवा पुरविली जाईल                      | अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, धाराशिव तसेच तत्सम विभागातील कर्मचारी | अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, धाराशिव दुरध्वनी क्रमांक ०२४७२-२५१७४१                           |

#### ०४. रोखपाल

| अ. | विभागाकडून पुरविली जाणारी सेवा                                                                                                                                                                                                       | आवश्यक कागदपत्रांची पुर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल | सेवा पुरवणारा अधिकारी/कर्मचारी                                                | सेवा कालावधीत पुरविली गेल्यास विहित न ज्याच्याकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व त्याचा दुरध्वनी क्रमांक |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ०१ | महाविद्यालयातील सर्व शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचाऱ्यांच्या वेतन देयके, प्रवास भत्ता देयके व इतर देयकांची अदायगी करणे<br>शासनाने विहित केलेल्या कालावधीत सेवा पुरविली जाईल.<br>► विद्यार्थ्यांच्या विद्यावेतनाची देयकांची अदायगी करणे. | शासनाने बिहित केलेल्या कालावधीत सेवा पुरविली जाईल                      | अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, धाराशिव तसेच तत्सम विभागातील कर्मचारी | अधिष्ठाता, शासकीय आयुर्वेद महाविद्यालय, धाराशिव दुरध्वनी क्रमांक ०२४७२-२५१७४१                           |

आयुर्वेदसंचालनालय महाराष्ट्र राज्य मुंबई या संचालनालयातर्गत शासकिय आयुर्वेदरुग्णालय धाराशिव येथे खालीलप्रमाणेरुग्णानासेवासुविधाउपलब्ध करुन देण्यांत येतात .

Page 1



|  |   |           |        |                                 |                                         |
|--|---|-----------|--------|---------------------------------|-----------------------------------------|
|  | 2 | प्रधिकारी | गंगोबा | वै. नागनाथ सुभानजी<br>गंगासागरे | (गंगोबा) (गंगोबा)<br>gahosbad@gmail.com |
|--|---|-----------|--------|---------------------------------|-----------------------------------------|

नागरिकांची सनद (रुग्णांकरिता)

| क्र. | प्रकार                            | प्रमाणपत्र                                                                                                    | प्रमाणपत्र देणारा<br>(संस्थान)                                                                                                        | प्रमाणपत्र देणारा                      | प्रमाणपत्र देणारा<br>(In case of Escalation)                                     |
|------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | प्रमाणपत्र<br>प्रमाणपत्र          | प्रमाणपत्र देणारा<br>1) प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा / सरकारी कर्मचारी<br>प्रमाणपत्र / प्रमाणपत्र   | प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र (प्रमाणपत्र<br>शासकीय सुट्टी वगळून )                                             | प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा | प्रमाणपत्र देणारा<br>शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय,<br>प्रमाणपत्र                     |
| 2.   | प्रमाणपत्र<br>प्रमाणपत्र          | प्रमाणपत्र देणारा<br>1) प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा / प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र / प्रमाणपत्र | प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र (प्रमाणपत्र<br>शासकीय सुट्टी वगळून )                                             | प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा | प्रमाणपत्र देणारा<br>शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय,<br>प्रमाणपत्र                     |
| 3.   | जन्म प्रमाणपत्र<br>प्रमाणपत्र     | ----                                                                                                          | ----                                                                                                                                  | ----                                   | सदर प्रमाणपत्र देण्याचे<br>अधिकार जिल्हा शल्य<br>चिकित्सक यांना देण्यात<br>आवेल. |
| 4.   | प्रमाणपत्र<br>प्रमाणपत्र          | 1) प्रमाणपत्र देणारा<br>2) प्रमाणपत्र देणारा<br>3) प्रमाणपत्र देणारा                                          | प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र (प्रमाणपत्र<br>प्रमाणपत्र देणारा )<br>(प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा)   | प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा | निवासी वैद्यकीय अधिकारी,<br>शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय,<br>प्रमाणपत्र              |
| 5.   | प्रमाणपत्र<br>प्रमाणपत्र          | ----                                                                                                          | ----                                                                                                                                  | ----                                   | प्रमाणपत्र देणारा<br>अधिकार जिल्हा शल्य<br>चिकित्सक यांना देण्यात<br>आवेल.       |
| 6.   | जन्म प्रमाणपत्र                   | ----                                                                                                          | ----                                                                                                                                  | ----                                   | प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा                      |
| 8.   | मृत्यु प्रमाणपत्र<br>(प्रमाणपत्र) | 1) प्रमाणपत्र देणारा<br>2) प्रमाणपत्र देणारा<br>3) प्रमाणपत्र देणारा                                          | प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र (प्रमाणपत्र<br>शासकीय सुट्टी वगळून )<br>(प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा) | प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा | प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा                      |
| 9.   | प्रमाणपत्र देणारा<br>(प्रमाणपत्र) | 1) प्रमाणपत्र देणारा<br>2) प्रमाणपत्र देणारा                                                                  | प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा                                                                                                | प्रमाणपत्र देणारा<br>प्रमाणपत्र देणारा | प्रमाणपत्र देणारा<br>शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय,                                   |



[illegible]

### तक्रार हाताळणी यंत्रणा

| क्र. | विषय                                              | संकेत                                                                                                                                         |
|------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | क्र. १०००/१०००                                    | १००००० १०००००, १०००० १०००<br>रु००००, १०००००                                                                                                   |
| 2.   | क्र. १००००००                                      | १०० १००००, १०००० १०००००, १०००००<br>आयुर्वेद रुग्णालय, १०००००                                                                                  |
| 3.   | क्र. १०००००००० १००००० १०                          | तक्रारीच्या स्वरूपावर                                                                                                                         |
| 4.   | Escalation of complaints                          | तक्रारीच्या स्वरूपावर                                                                                                                         |
| 5.   | Time for resolution of complaint after escalation | तक्रारीच्या स्वरूपावर                                                                                                                         |
| 6.   | क्र. निवारण अधिकारी नाव व संपर्क तपशील            | १००००. १०००००००० १००००००,<br>१००००० १००० रुग्णालय, १०००००००<br>(१०.) 9422165970, १००००० (१०००००)(१००००००)<br>(१०.), १००० : gahosbad@gmail.com |

## विभागीय अधिकाऱ्याची माहिती

(अधिष्ठाता आणि प्रशासकीय अधिकारी)

| क्र. | नाम                                       | पद                | संपर्क सूचना                         | संपर्क (दुरध्वनी क्र.-सं.)                                                      |
|------|-------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | गणेश.राजगोपाल<br>गणेश, गणेश गणेश<br>गणेश, | गणेश,             | गणेश गणेश<br>गणेश,गणेश<br>गणेश, गणेश | ((गणेश.) 9422165970, गणेश<br>(गणेश)(गणेश) (गणेश.),<br>गणेश : gahosbad@gmail.com |
| 2.   | श्री गणेश जगन्नाथ गणेश                    | प्रशासकीय<br>गणेश | गणेश गणेश<br>गणेश,गणेश<br>गणेश, गणेश | (गणेश)(गणेश)<br>गणेश. 9552974405<br>Email id. gahosbad@gmail.com                |

शासकीय आयुर्वेदरुग्णालय धाराशिव .

रुग्णालयातीलविभाग .

| अ.क्र. | रुग्णालयातीलविभागाचेनाव  |                          |                    |                   |
|--------|--------------------------|--------------------------|--------------------|-------------------|
|        | मुख्य विभाग              |                          |                    |                   |
| १      | कायचिकित्सा              | कायचिकित्सा              | स्थौल्य चिकित्सा   | त्वचारोग          |
| २      | शल्यतंत्र                | शल्यतंत्र                | क्षारसुत्रचिकित्सा | ऑपरेटिव्हचिकित्सा |
| ३      | शालाक्यतंत्र             | नेत्ररोगचिकित्सा         | नाक-कान-घसा        | —                 |
| ४      | प्रसुतीतंत्र व स्त्रीरोग | प्रसुतीतंत्र व स्त्रीरोग | किशोरवयीन          | गर्भीणी चिकित्सा  |
| ५      | बालरोग                   | बालरोग                   | सुवर्णप्राशन       | —                 |
| ६      | पंचकर्म                  | पंचकर्म                  | —                  | —                 |
| ७      | स्वास्थ्यरक्षण           | स्वास्थ्यरक्षण           | —                  | —                 |

## रुग्णालय तपशिल

|         |                                                           |                                                        |
|---------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| अ. क्र. |                                                           |                                                        |
| १       | शासकीय आयुर्वेदरुग्णालयाचे नांव                           | शासकीय आयुर्वेदरुग्णालय, धाराशिव.                      |
| २       | संपुर्ण पत्ता                                             | मधुवन, तुळजापूर रोड, धाराशिव.                          |
| ३       | संपर्क :-                                                 |                                                        |
|         | दुरध्वनी क्र.                                             | (०२४७२)(२५१६९२)                                        |
|         | फॅक्स                                                     | (०२४७२)(२५१६९२)                                        |
|         | ई-मेल                                                     | gahosbad@gmail.com                                     |
|         | संकेतस्थळ                                                 | www.gacosbd.edu.in                                     |
| ४       | क्लिनिकल स्पेशॅलिटी किंवा सुपर स्पेशॅलिटी                 |                                                        |
|         | अ.क्र.                                                    | मुख्य विभाग                                            |
|         | १                                                         | काय चिकित्सा विभाग                                     |
|         | २                                                         | शल्यतंत्र                                              |
|         | ३                                                         | शालाक्य तंत्र                                          |
|         | ४                                                         | प्रसुतीतंत्र व स्त्रीरोग                               |
|         | ५                                                         | बालरोग                                                 |
|         | ६                                                         | पंचकर्म                                                |
|         | ७                                                         | स्वास्थ्य रक्षण                                        |
|         |                                                           |                                                        |
| ५       | बाह्यरुग्णविभागात पशिल व वेळ                              |                                                        |
|         | अ.क्र.                                                    | बाह्यरुग्णविभाग<br>(सुवर्णप्राशन बाह्यरुग्णविभाग सहित) |
|         |                                                           | सकाळ<br>०९-०० ते<br>०१-००                              |
|         |                                                           | दुपार/संध्याकाळ<br>०३-०० ते<br>०५-००                   |
| ६       | अत्यायिक चिकित्सा सुविधा                                  |                                                        |
|         | दुरध्वनी क्रमांक                                          |                                                        |
|         | उपलब्ध नाही                                               |                                                        |
|         | (०२४७२)(२५१६९२)                                           |                                                        |
| ७       | रुग्णालयातील एकूण रुग्णशय्या (खाटांची संख्या) - १७२ बेड्स |                                                        |
|         | अ. क्र.                                                   | क्लिनिकल स्पेशॅलिटीचे नांव                             |
|         | १                                                         | कायचिकित्सा                                            |
|         | २                                                         | पंचकर्म                                                |
|         | ३                                                         | शल्यतंत्र                                              |
|         | ४                                                         | शालाक्यतंत्र                                           |
|         | ५                                                         | बालरोग                                                 |
|         | ६                                                         | प्रसुतीतंत्र व स्त्रीरोग                               |
|         |                                                           | एकूण-                                                  |

पान क्र.२ वर.....

|    |                                                                                         |                             |                                     |                                                       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 8  | आंतररुग्णविभागतपशिल                                                                     |                             |                                     |                                                       |
|    | अ.क्र.                                                                                  | आंतररुग्णविभागाचेनांव       | रुग्णशय्यांची संख्या                | उपलब्ध क्षेत्रफळ (स्क्वे.मीटरमध्ये)                   |
|    | १                                                                                       | कायचिकित्सा                 | १५<br>+ १५= ३०                      | पुरुष कक्ष- १६७.००;स्त्री कक्ष-१२२.००;<br>एकुण-२८९.०० |
|    | २                                                                                       | पंचकर्म                     | ५+५= १०                             | पुरुष कक्ष- १६७.००;स्त्री कक्ष-१२२.००;<br>एकुण-२८९.०० |
|    | ३                                                                                       | शल्यतंत्र                   | २४+ २०= ४४                          | पुरुष कक्ष- २१७.४७;स्त्री कक्ष-१७७.८८;<br>एकुण-३९५.३५ |
|    | ४                                                                                       | शालाक्यतंत्र                | १०                                  | एकुण-१५०.००                                           |
|    | ५                                                                                       | बालरोग                      | ३४                                  | एकुण-१६०.००                                           |
|    | ६                                                                                       | प्रसुतितंत्र व स्त्रीरोग    | ४४                                  | एकुण-२४८.००                                           |
|    |                                                                                         |                             | १७२                                 | १५३१.३५                                               |
|    |                                                                                         |                             |                                     |                                                       |
| ९  | शल्यक्रियागार                                                                           |                             |                                     |                                                       |
|    | अ.क्र.                                                                                  | शल्यक्रियागाराचेनांव        | उपलब्ध क्षेत्रफळ (स्क्वे.मीटरमध्ये) |                                                       |
|    | १                                                                                       | शल्यतंत्र                   | १६६.७७                              |                                                       |
|    | २                                                                                       | प्रसुतीतंत्र व स्त्रीरोग    | १६६.७७                              |                                                       |
|    | ३                                                                                       | शालाक्यतंत्र                | ३०.३७                               |                                                       |
|    |                                                                                         | एकुण-                       | ३६३.९१                              |                                                       |
|    |                                                                                         |                             |                                     |                                                       |
| १० | पंचकर्मउपचारसुविधा<br>सामान्य पंचकर्म युनिट :-उपलब्ध<br>विशेषपंचकर्म युनिट :-उपलब्ध     |                             |                                     |                                                       |
| ११ | फिजिओथेरपिस्ट युनिट :-उपलब्ध<br>एकुण क्षेत्रफळ- १४५.५९ स्क्वे.मीटर<br>उपकरण/सुविधा यादी |                             |                                     |                                                       |
|    | अ.क्र.                                                                                  | उपकरणसुविधा                 |                                     |                                                       |
|    | १                                                                                       | वक्सबाथहॉस्पिटलमोडेल्स      |                                     |                                                       |
|    | २                                                                                       | वक्सबाथक्लिनिकलमोडेल्स      |                                     |                                                       |
|    | ३                                                                                       | मेडिकलवाक्स यल्लो           |                                     |                                                       |
|    | ४                                                                                       | इंडियनपोर्टेबलमसाजर         |                                     |                                                       |
|    | ५                                                                                       | फिंगररिंगग्रीपर             |                                     |                                                       |
|    | ६                                                                                       | व्रीस्टरोटेटर               |                                     |                                                       |
|    | ७                                                                                       | सुपिनेशनप्रोनेशन व ग्रीपर   |                                     |                                                       |
|    | ८                                                                                       | वूबलबोर्ड                   |                                     |                                                       |
|    | ९                                                                                       | एंकल एक्सरसाईजर             |                                     |                                                       |
|    | १०                                                                                      | शोर्टवेव्हडायथर्मी युनिट    |                                     |                                                       |
|    | ११                                                                                      | डम्बेल्स २, ३, ४ कि.ग्रा.   |                                     |                                                       |
|    | १२                                                                                      | फिंगरग्रिपबोर्ड सिंगल फिंगर |                                     |                                                       |

|  |    |                                                                |
|--|----|----------------------------------------------------------------|
|  | १३ | वालबारफ्रॉमवुडन                                                |
|  | १४ | पोर्टेबलडयुलचेंनेलटी.एन.एस.                                    |
|  | १५ | फिंगर एक्सरसाईजर                                               |
|  | १६ | पोर्टेबलमसलस्टीमुलेटर                                          |
|  | १७ | सायकोथेरेपीइंस्ट्रुमेंट्स                                      |
|  | १८ | गाल्टनटी.एन.एस.मेजर                                            |
|  | १९ | पॅराफिनवक्सबॉक्स                                               |
|  | २० | शोल्डरव्हिल                                                    |
|  | २१ | शोर्टवेव्हडायथर्मी युनिट                                       |
|  | २२ | ईलेक्ट्रोनिकलीकंट्रोलडलंबरसक्शन                                |
|  | २३ | आय.आर./यु.व्ही.लम्पटेबलमॉडेल                                   |
|  | २४ | मसाजव्हायब्रेटर                                                |
|  | २५ | ईलेक्ट्रोनिकलीकंट्रोलडसरव्हायकलट्रॅक्शन                        |
|  | २६ | स्टॅटिकसायकल एक्सरसाईजर                                        |
|  | २७ | मसलस्टीमुलेटर                                                  |
|  | २८ | पर्सनलकॉम्प्युटर                                               |
|  |    | फर्निचर                                                        |
|  | २९ | सागखुर्ची                                                      |
|  | ३० | सागऑफिसरटेबल                                                   |
|  | ३१ | नोटीसबोर्ड                                                     |
|  | ३२ | सागस्टुल                                                       |
|  | १२ | रुग्णालयीनरुग्णवाहीकासेवा :-उपलब्ध                             |
|  |    | संपर्काचीमाहिती ( ०२४७२ ) ( २५१६९२ )                           |
|  |    | दुरध्वनीक्रमांक ( ०२४७२ ) ( २५१६९२ )                           |
|  |    | भ्रमणध्वनीक्रमांक ९४२२१६५९७०                                   |
|  | १३ | रक्तपेढी सेवा :-अनुपलब्ध                                       |
|  |    | संपर्काचीमाहिती —                                              |
|  |    | दुरध्वनीक्रमांक —                                              |
|  |    | भ्रमणध्वनीक्रमांक —                                            |
|  | १४ | केंद्रिय(पॅथॉलॉजी) प्रयोगशाळा :-उपलब्ध                         |
|  | १५ | डायग्नोस्टिकइमेजिंग ( निदानछायाचित्रीकरण ) सुविधा:-उपलब्ध      |
|  |    | अनु.क्र. डायग्नोस्टिकइमेजिंगसुविधा ( छायाचित्रीकरणनिदानात्मक ) |
|  | १  | एक्स रे (X-ray) व सोनोग्राफी(sonography)                       |
|  | १६ | इतरनिदान ( साधने )सुविधा ( ई.सी.जी.,ई.ई.जी.इतर): उपलब्ध        |
|  |    | अनु.क्र. निदान ( साधने )सुविधाडायग्नोस्टिकसुविधा               |
|  | १  | ई.सी.जी. E.C.G.                                                |
|  | १७ | ड्रगजमद्यार्कव्यसनमुक्तीकेंद्र :-अनुपलब्ध                      |
|  |    | संपर्काचीमाहिती —                                              |
|  |    | दुरध्वनीक्रमांक —                                              |
|  |    | भ्रमणध्वनीक्रमांक —                                            |
|  | १८ | आरोग्य विमासुविधा :-अनुपलब्ध                                   |
|  |    | संपर्काचीमाहिती —                                              |

|    |                                   |                                        |
|----|-----------------------------------|----------------------------------------|
|    | दुरध्वनीक्रमांक                   | —                                      |
|    | भ्रमणध्वनीक्रमांक                 | —                                      |
| १९ | रुग्णालयीन शुल्क                  |                                        |
|    | अनु.क्र.                          | प्रक्रिया/सुविधेचेनाव                  |
|    |                                   | शुल्करूपयामध्ये                        |
|    | १                                 | बाह्यरुग्ण नोंदणी ७ दिवसाकरिता         |
|    | २                                 | आंतररुग्णप्रतिदिन                      |
|    | ३                                 | आहार शुल्क (चहा, नाश्ता, व २ वेळचेजेवण |
|    |                                   | १०                                     |
|    | प्रयोगशालेय चाचण्या               |                                        |
|    | अ) रक्तचाचण्या (प्रत्येकी)        |                                        |
|    | १)सीवीसीईएसआरहिमोग्लोबीन          | १०                                     |
|    | २)रक्तगट व आर एच टेस्टिंग         | १०                                     |
|    | ३)शुगर                            | १०                                     |
|    | ४)शुगर (फास्टिंगपोस्टमील)         | १०                                     |
|    | ५)एलएफटी                          | १०                                     |
|    | ६)मलमुत्र तपासणी                  | १०                                     |
|    | ७)ईतरविशेषरक्तचाचण्या             | १०                                     |
|    | ८)एचआयव्ही                        | निःशुल्क                               |
|    | ९)एम.पी.टेस्ट                     | १०                                     |
|    | १)क्ष किरण चाचणी (स्टॅन्डर्ड)     |                                        |
|    |                                   | ३०                                     |
|    | अल्ट्रासोनोग्राफी                 |                                        |
|    | २)पुर्ण                           | —                                      |
|    | ३)अर्धी                           | —                                      |
|    | ४)ई.सी.जी.                        | ३०                                     |
|    | ५)स्पायरोमेट्री                   | ३०                                     |
|    | ६)एम.एम.आर.                       | —                                      |
|    | पंचकर्मरुग्णशुल्क                 |                                        |
|    | १)स्नेहन (अभ्यंग)                 | १०                                     |
|    | २)एकांगस्नेहन (स्थानिकस्नेहन)     | ५                                      |
|    | ३)सर्वांगस्वेद                    | ५                                      |
|    | ४)नाडीस्वेद                       | ३                                      |
|    | ५)वमनविधी                         | १५                                     |
|    | ६)विरेचनविधी                      | १५                                     |
|    | ७)नस्य विधी                       | ५                                      |
|    | ८)बस्ती                           | ८                                      |
|    | ९)एक बस्ती                        | ५                                      |
|    | १०)उत्तरबस्ती                     | ५                                      |
|    | ११)जलौकाचरण (जलौकारुग्णांनीआणावी) | १०                                     |
|    | १२)पिंडस्वेदउपक्रम (१४ दिवस)      | ७०                                     |
|    | १३)शिरोधाराविधी                   | १५                                     |
|    | १४)शिरोबस्ती                      | ५                                      |
|    | १५)रुक्ष पेटीस्वेद                | १०                                     |

|      |                                         |                                                  |                          |                                       |  |
|------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--|
|      |                                         | १६)वालुकास्वेद                                   | ५                        |                                       |  |
|      |                                         | १७)नेत्रतर्पन                                    | ५                        |                                       |  |
|      |                                         | १८)कटीबस्ती                                      | ५                        |                                       |  |
|      |                                         | १९)उरोबस्ती                                      | ८                        |                                       |  |
|      |                                         | २०)रक्तमोक्षण                                    | ५                        |                                       |  |
|      | ७                                       | शस्त्रक्रिया                                     |                          |                                       |  |
|      |                                         | १)भूलदेवूनकरण्यात येणाऱ्या मोठ्या शस्त्रक्रिया   | २००                      |                                       |  |
|      |                                         | २)भूलदेवूनकरण्यात येणाऱ्या लहान शस्त्रक्रिया     | ७५                       |                                       |  |
|      |                                         | ३)लहान शस्त्रक्रिया (शल्यमंदिराबाहेर)            | २०                       |                                       |  |
|      | ८                                       | बाळंतपण                                          |                          |                                       |  |
|      |                                         | १)पहिलेबाळंतपण                                   | निःशुल्क                 |                                       |  |
|      |                                         | २)दुसरेबाळंतपण                                   | २५                       |                                       |  |
|      |                                         | ३)तिसरेबाळंतपण                                   | १२५                      |                                       |  |
|      |                                         | ४)नर्सिंगहोमचार्जेससर्वसाधारण कक्षातीलसाईडरूम    | १२५                      |                                       |  |
|      |                                         | ६)रुग्णवाहीका शुल्क (प्रतिकि.मी)                 | ५                        |                                       |  |
|      |                                         | ७)विशेष उपचार/तपासणी                             | —                        |                                       |  |
|      |                                         | ८)कान, नाक व घसा यासंबंधीच्याचाचण्या ऑडीयोमेट्री | १०                       |                                       |  |
|      | ९                                       | वैद्यकिय प्रमाणपत्र                              |                          |                                       |  |
|      |                                         | १)आजाराचेप्रमाणपत्र(तीनमहिन्यापर्यंत)            | १२                       |                                       |  |
|      |                                         | २)फिटनेसप्रमाणपत्र                               | २५                       |                                       |  |
|      |                                         | ३)रुग्णालयातभरतीझाल्याचेप्रमाणपत्र               | ५                        |                                       |  |
|      |                                         | ४)रुग्णालयातुनडीस्चार्जझाल्याचेप्रमाणपत्र        | निःशुल्क                 |                                       |  |
|      |                                         | ५)अ)रुग्णपत्रिकेचेकागदपत्रेदेणे(५ पानापर्यंत)    | १०                       |                                       |  |
|      |                                         | ब)पुढीलप्रत्येकपानाकरीता(झेरोक्सकॉपी)            | १ प्रतिनग                |                                       |  |
|      |                                         | ६)याव्यतिरिक्तलागणारेकोणतेहीप्रमाणपत्र           | २५                       |                                       |  |
|      |                                         | ७)वरिष्ठनागरिकांसाठी                             | १०                       |                                       |  |
| २०   | माहीतचाअधिकारअधिनियम २००५, सक्षमअधिकारी |                                                  |                          |                                       |  |
| अनु. | स्थिती                                  | हुद्दा                                           | नाव                      | संपर्क (दुरध्वनीक्रं.इमेल)            |  |
| १    | राज्य माहितीअधिकारी                     | प्रशासकीय अधिकारी                                | श्री. ज्ञानेश्वर सोनवणे  | (०२४७२)(२५१६९२)<br>gahosbad@gmail.com |  |
| २    | अपिलीय प्राधिकारी                       | अधिष्ठाता                                        | प्रा.डॉ.ना.सु. गंगासागरे | (०२४७२)(२५१६९२)<br>gahosbad@gmail.com |  |



